

OSNOVNA ŠKOLA AUGUSTA ŠENOE

ZAGREB, SELSKA CESTA 95

Zagreb, 4. lipnja 2020.

ZAPISNIK SA SJEDNICE VIJEĆA RODITELJA

ODRŽANE 04.06.2020. u 18.00h

Sjednica Vijeća roditelja (u daljnjem tekstu VR) održana je na temelju članka 160. Statuta Osnovne škole Augusta Šenoe, najavljena dopisom KLASA: 003-08/20-03/04, URBROJ: 251-187-08-20-01 poslanim vijećnicima od strane predsjednika VR-a, Mislava Sepčića, dana 27.05.2020.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa sjednice održane 11.3.2020.
2. Usvajanje dnevnog reda
3. Izborna nastava - informatika
4. Održavanje online nastave u višim razredima
5. Projekt Prehrana
6. Školske zgrade - stanje nakon potresa
7. Strani jezik
8. Razno

Predsjednik VR-a, g. Sepčić pozdravlja nazočne vijećnike i ravnateljicu gđu Sauha.

Na početku sjednice ravnateljica se zahvalila g. Sepčiću na dugogodišnjem sudjelovanju i predsjedanju VR-a te predstavljanju VR-a u Školskom odboru. G. Sepčić se na kraju dugogodišnjeg angažmana zahvalio svim roditeljima koji su kroz godine sudjelovali u radu VR, vanjskim suradnicima, djelatnicima škole i ravnateljici na suradnji, ostvarenim inicijativama i projektima tijekom 12 godina zajedničkog rada. Vjeruje u pozitivna iskustva u budućem radu VR.

Sjednici je sukladno popisu prisustvovalo 17 predstavnika razreda i 1 zamjenik predstavnika. Prema ukupnom broju razreda sjednici VR-a trebalo je prisustvovati 34 predstavnika. Utvrđeno je da postoji kvorum te da se temeljem toga svi zaključci sa sjednice VR-a smatraju valjanim.

Ad 1) Usvajanje zapisnika sa sjednice održane 11.03.2020.

Usvaja se zapisnik sa prošle sjednice.

Ad 2) Usvajanje dnevnog reda

Usvaja se dnevni red.

Ad 3) Izborna nastava – informatika

Temu je inicirala vijećnica Stela Fišer Marković (1.A) koja je između dvije sjednice VR-a iznijela prijedlog i inicijativu da se ulože veći napori da se izborna nastava uklopi u satnicu redovne nastave, a ne u kasno popodnevnom satima. Iznijela je mišljenje roditelja da je kasnije popodne teško očekivati dječju koncentraciju, te da će to kolidirati sa drugim izvanškolskim aktivnostima u koje su djeca uključena. Također, u međuvremenu je stigla uputa iz Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZO) da se svi izborni predmeti (u našem slučaju: informatika, talijanski i vjeronauk) trebaju uklopiti u redovnu satnicu, stoga je taj problem riješen.

Ravnateljica je dodatno objasnila zašto je prvotno predložen termin od 16 sati. Imajuću u vidu dnevni ritam u školu i dob djece, stručna služba škole procijenila je da bi bilo bolje da se ta nastava održi nakon odmora, ručka, pisanja zadaće, užine i slobodnog vremena i aktivnosti, a ne odmah nakon redovne nastave 5. ili 6. sat. Međutim sada ta opcija više ne dolazi u obzir zbog upute iz MZO.

Zbog ograničenog prostora, odnosno manjka učionica, trenutno se vidi problem u slaganju rasporeda, stoga je moguće da izborna nastava bude i usred nastave.

Zaključak: Svi izborni predmeti će od iduće školske godine biti uklopljeni u redovnu satnicu

Ad 4) Održavanje online nastave u višim razredima

Vijećnica Katija Jaram (2.D) dala je kratki osvrt s naglaskom da se ne radi o nikakvoj osudi već prijedlogu za poboljšanje. Razumije sve okolnosti i uvjete u kojima se online nastava događa. Smatra da bi, pogotovo za predmete s većom satnicom u višim razredima (matematika, hrvatski, engleski) bilo poželjno da se razmisli i uvede online nastava u realnom vremenu, jer puko prepisivanje i upućivanje na prezentacije nije dovoljno da zamijeni živu riječ profesora.

Ravnateljica je rekla da nastava u realnom vremenu nije dio upute MZO, tako da su se profesori nastojali orijentirati na savladavanje ovog načina, ali će u budućnosti nastojati, ovisno o svojim mogućnostima i uvjetima, ići i u smjeru nastave u realnom vremenu.

Vijećnica Olivera Petrak (7.C) spomenula je da ima nastavnika koji su u online nastavi zahtjevniji nego ranije. S time se složilo nekoliko drugih vijećnika viših razreda. Između ostalog, ističe se nastava povijesti gdje dobivena pitanja traže istraživanje i van udžbenika, ali je problem što je to, prema mišljenju roditelja i djece, pretjerano, a najveći problem je što djeci nije jasno koje online izvore mogu smatrati pouzdanima i točnima.

Ravnateljica je zapisala komentar, a sugerira da se za svaki sličan problem obrate njoj sa konkretnim informacijama.

Pohvaljena je inicijativa da se provede anketa o online nastavi nakon 2 tjedna iste, nakon koje se prešlo na modalitet rada da djeca ponedjeljkom dobiju sve tjedne zadatke sa subotom kao rokom rješavanja. Time su djeca dobila osjećaj kontrole i lakšu mogućnost planiranja, što je smanjilo generalni osjećaj stresa.

Nekolicina profesora dobila je pohvale za svoj rad u online nastavi, a, kao i u normalnoj nastavi, mogu se raspoznati profesori koji kvalitetno rade, kao i oni koji nastavu samo odrađuju.

Izražena je nada da će se mnogi segmenti ove online nastave zadržati i kasnije kada se krene sa normalnom nastavom.

Ravnateljica je spomenula da je prof. Grabar krenula je sa podučavanjem 3. i 4. razreda za rad u Microsoft Teams kako bi djeca bila donekle pripremljena, ukoliko bi za ukazala potreba za online nastavom na jesen.

Ad 5) Projekt Prehrana

Ravnateljica je izvijestila da je stiglo sve od naručene opreme za kuhinju što je financirao Gradski ured za obrazovanje i da je sva oprema u upotrebi.

Vijećnica Ivana Bilić (6.A) predložila je prenamjenu novaca skupljenih u kampanji „Prehrana“ za sanaciju i opremanje sanitarnih čvorova. Vijećnici su se složili da se od tih novaca (cca 12.000 kn) kupe sušila za ruke i dozatori za sapun, a s ostatkom novaca sudjeluje u financiranju postavljanja instalacija. Osniva se mini radna skupina u sastavu Ivana Bilić, Stela Fišer Marković, Zlatko Jelačić i ravnateljica koja će se baviti skupljanjem ponuda za sušila, dozatore i izvođače, traženjem dodatnog financiranja, osiguranjem provedbe projekta i izvještavanjem VR-a i ostalih roditelja i donatora o rezultatima projekta.

Zaključak: Skupljeni novac će se preusmjeriti na opremanje sanitarnih čvorova sušilima za ruke i dozatorima za sapun te za trošak instalacija. Osniva se radna skupina – Ivana Bilić, Stela Fišer Marković, Zlatko Jelačić i ravnateljica.

Ad 6) Školske zgrade - stanje nakon potresa

Ravnateljica je izvijestila o stanju školskih zgrada.

Dvorišna zgrada je imala minimalna oštećenja (bez utjecaja na statiku) i vrlo brzo nakon potresa se krenulo u sanaciju koja je završena.

D objekt nije imao skoro nikakva oštećenja, kao i dvorana.

Ulična zgrada je najviše oštećena. Prvo je dobila žutu oznaku uz obavezan detaljniji pregled. Detaljniji pregled nekoliko ekipa statičara je utvrdio da je i ona statički sigurna, pa se moglo pristupiti sanaciji. Sanacija je trenutno pri kraju. Na mjestu gdje se radovi još izvode djeci i neovlaštenim osobama nije dozvoljen pristup. Sigurno će cijela biti spremna za rujun. Nedavno uređena fasada je izdržala uz minimalna pucanja kod nekoliko prozora. Novouređena prostorija volonterskog centra je oštećena i morati će se ponovno uređivati.

Usljedila su pitanja vijećnika:

Stela Fišer Marković, 1.A : Tko vodi sanaciju i tko je izvođač? – Sanaciju u potpunosti osigurava i provodi osnivač, odnosno Grad Zagreb preko Gradskog ureda za obrazovanje. Za sva pitanja o detaljima sanacije ravnateljica je roditelje uputila na GU.

Marina Rakas Starčević, 1.C : Jesu li istinite glasine da je došlo do odvajanja stepenica? – Nakon što su stručnjaci pregledom zaključili da je zgrada sigurna i nakon provedene sanacije, ravnateljica smatra bespotrebno odgovarati na takve glasine.

Povela se rasprava o tome da li je Škola (ravnateljica) bila dovoljno proaktivna u komunikaciji oko stanja škole budući da su neki roditelji imali pitanja i nedoumica da li je škola sigurna za povratak djece koji se počeo događati u svibnju. Ravnateljica kaže da je dala sve potrebne informacije u trenu kada ih je dobila i kada je došlo do bilo kakve bitne promjene, te smatra da je prenijela sve informacije koje su se odnosile na sigurnost djece. Ostavlja mogućnost da ona ne može predvidjeti sva moguća pitanja koja bi roditelji mogli imati, te ih sve upućuje da joj se obrate za sva dodatna pitanja koja imaju. Ona osobno nikada ne bi dovela djecu u opasnost kada bi postojala i najmanja šansa da se nešto dogodi. Ne smatra se stručnjakom donositi procjene iz statike i ima puno povjerenje u stručnjake koji su pregledali školu i izvršili sanaciju.

G. Sepčić je naglasio da su iz škole na vrijeme stizale sve bitne informacije o stanju škole nakon potresa s čime su se složili drugi vijećnici. Zamolio je vijećnike da imaju na umu da od roditelja mogu

dobivati svakakve upite i komentare i da promisle što je relevantno, a što nije, i još važnije što je prema Statutu škole u nadležnosti i području djelovanja VR, a što nije.

Zaključak: Škola je sigurna za boravak djece što su potvrdile stručne službe starijara.

Ad 7) Strani jezik

Vijećnica Margareta Čotić (3.D) iznijela je upit roditelja da li je moguće da se osim talijanskog jezika uči neki drugi jezik kao izborni. Naime, roditeljima nije dovoljna dosadašnja argumentacija za neuvođenje trećeg stranog jezika, te smatraju da se interes profesora stavlja iznad interesa djece.

U raspravi koja je uslijedila neki roditelji su inzistirali da svaki novi roditelj ima pravo postaviti pitanje da li je moguće uvesti novi strani jezik. Nije jasno koji bi to jezik bio i zašto.

Ravnateljica je ponovno objasnila zašto to trenutno nije moguće. Glavni razlozi su manjak učionica i kadrovski problemi koji bi proizašli uvođenjem trećeg stranog jezika. Ravnateljica kao odgovorna prema svojim zaposlenicima ima i moralnu odgovornost i ne može im smanjiti satnicu i ostaviti ih bez posla, ali to ne znači da je njihov interes stavljen ispred interesa djece. Mogućnost učenja bilo kojeg dodatnog stranog jezika je veliko bogatstvo samo po sebi. OŠ Augusta Šenoae ima dugogodišnju tradiciju učenja talijanskog jezika i ima kvalitetne profesorice koje se jako trude i nastoje učenicima približiti talijanski i Italiju na zanimljiv način uključujući i putovanja. Ovisno o generaciji postižu i rezultate na natjecanjima iz talijanskog jezika.

Talijanski će se predavati sve dok ima interesa djece, dapače od šk. godine 2020./2021. na upisu u 1. razred će biti ponuđeno učenje talijanskog jezika kao prvog stranog jezika od prvog razreda. Kao potencijalna mogućnost za uvođenjem trećeg stranog jezika u budućnosti, vidi se uvođenje trećeg stranog jezika u područnu školu, kada se ona jednom izgradi. Također, ako bi u budućnosti pao interes za talijanskim ili ako se zaposli profesor koji predaje i drugi strani jezik, otvoriti će se mogućnost za treći strani jezik.

G. Sepčić upućuje vijećnike (sadašnje i buduće) da se bilo kakve inicijative pokreću promišljeno na početku školske godine i dovoljno godina unaprijed, jer je za sve to potrebno proći određene procedure što iziskuje vrijeme, te prostorno i kadrovsko planiranje.

Također, vijećnici i svi drugi roditelji se upućuju na javno dostupne zapisnike sa prethodnih sjednica VR-a i forum VR-a gdje su se zaključci na tu temu već donijeli.

Upućeno je pitanje koliki je postotak ispisa sa talijanskog jezika.

Zaključak: Kako bi roditelji bili ubuduće na vrijeme informirani i kako se ne bi do daljnega ponovno otvarala ova tema, ravnateljica će svake školske godine na svakoj prvoj sjednici VR-a obavijestiti vijećnike kakvo je stanje sa stranim jezicima, a također će se na upisu u 1. razred roditelje upoznati sa stranim jezicima u OŠ Augusta Šenoae kako bi mogli donijeti informiranu odluku.

Ad 8) Razno

Postavljeno je pitanje o rezultatima dobrotvorne akcije prikupljanja pomoći za jedno dijete iz predmetne nastave koje živi s majkom u neprimjerenim uvjetima. **Ravnateljica će poslati informaciju na VR.**

Upućen je prigovor na kvalitetu hrane (ručka?). Ravnateljica napominje da ručak moramo nabavljati iz OŠ Ivan Meštrović i da se ručak isporučuju u skladu sa svim zadanim normativima. Ukoliko roditelji imaju primjedbe neka se slobodno dodatno obrate i u OŠ Ivan Meštrović.

Ravnateljica je izvijestila da je GČ Trešnjevka-sjever u proračunu za 2020. osiguralo:

- 80.000 kn za uređenje jednog sanitarnog čvora (ženskog) u uličnoj zgradi. GČ će voditi cijeli projekt, te kreću u raspisivanje natječaja, odnosno u javnu nabavu. Ne zna se kad se može očekivati ni početak ni kraj radova. Prema informacijama to će pokriti i sušila za ruke i dozatore za sapun za taj sanitarni čvor.
- 24.000 kn za obnovu dvorane
- 2x5.000 Kn za opremu za nastavu TZK

Sjednica VR-a je završila u 20:00 sati.

ZAPISNIČAR:

IVANA BILIĆ

Dostaviti:

1. Ivana Sauha, ivana.sauha@skole.hr; os.a.senoe@zg.t-com.hr
2. Mislav Sepčić, msepcic@yahoo.com
3. članovi Vijeća putem vrosasenoe@gmail.com